



GEAS Ice Team

Stagione sportiva 2025/2026

Scheda iscrizione

GEAS TEAM
BRONZE

Prima iscrizione	Codice ID tessera
	Ente di promozione sportiva

Cognome e nome

Codice fiscale praticante (OBBLIGATORIO)

Nato/a a:

Provincia

Data di nascita

Indirizzo di residenza

CAP

Città di residenza

Telefono fisso

Cellulare

E-mail

CERTIFICATO MEDICO consegnato

Data scadenza certificato medico

Si No

SCELTA ORE GHIACCIO GEAS TEAM BRONZE

	Lunedì	Lunedì Off-ice	Martedì	Martedì Off-ice	Mercoledì	Mercoledì Off-ice	Venerdì	Venerdì Off-ice	Sabato	Sabato Off-ice
8.00									Pista superiore	
9.00									Pista superiore	
11.30 13.00										Danza classica
15.15	Pista inferiore									
16.15	Pista inferiore		Pista inferiore		Pista Superiore B3	Danza moderna	Pista inferiore			
17.00		Off-ice	Pista Superiore B1	Off-ice B2+B3	Pista superiore		Pista superiore B2	Off-ice B1+B3		
18.00				Off-Ice B1		Danza classica		Off-Ice B2		

Totale ore ghiaccio

Totale ore Off-ice

Per i minorenni, il corso è pagato da:
nome e cognome

Codice Fiscale



CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa resa conformemente a quanto prescrive il Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (Art. 13 GDPR, General Data Protection Regulation UE 2016/679).

- 1) I dati personali da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità basate sul Suo consenso e sul legittimo interesse della scrivente SSD.: inserimento nel libro dei soci e/o tesseramento per le Federazioni Sportive e/o gli Enti di promozione sportiva cui siamo affiliati ed ogni altro utilizzo attinente ai suddetti rapporti associativi e di tesseramento sportivo.
- 2) Base giuridica di tale operazione sono l'art. 36 c.c., la normativa fiscale relativa agli enti non commerciali, in particolare l'art. 148 del T.U.I.R. l'art. 4 del D.P.R. 633/72 e l'art. 90 della Legge 289/2002, nonché le norme del CONI e Federali relative al tesseramento e alla partecipazione alle attività organizzate da tali enti o con la loro partecipazione.
- 3) I legittimi interessi del titolare del trattamento perseguiti con tale attività sono una chiara e corretta applicazione delle disposizioni statutarie sull'ordinamento interno e l'amministrazione della SSD la possibilità di usufruire delle agevolazioni fiscali spettanti all'associazione, la possibilità di partecipare alle attività organizzate dagli enti citati al precedente punto 1.
- 4) Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: su schede manuali, realizzate anche con l'ausilio di mezzi elettronici, conservate in luoghi chiusi, la cui chiave è detenuta dal Presidente e dagli incaricati dell'amministrazione, ovvero in maniera informatizzata, su un PC posto presso la sede operativa della SSD che è attrezzato adeguatamente contro i rischi informatici (firewall, antivirus, backup periodico dei dati); autorizzati ad accedere a tali dati sono il presidente e gli incaricati dell'amministrazione. Ai sensi dell'art. 4 n. 2 del G.D.P.R., il trattamento dei dati personali potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.
- 5) I dati personali saranno conservati per tutto il tempo indispensabile una corretta tenuta del libro dei soci e/o per procedere alle formalità richieste dalle Federazioni Sportive e/o gli Enti di Promozione Sportiva cui siamo affiliati: tale termine è determinato dal codice civile, dalla normativa fiscale e dalle norme e regolamenti del CONI e delle Federazioni Sportive e/o gli Enti di Promozione Sportiva cui siamo affiliati. La verifica sulla obsolescenza dei dati oggetto di trattamento rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati viene effettuata periodicamente.
- 6) Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità dello statuto dell'Associazione/Società ed è quindi indispensabile per l'accoglimento della sua domanda di ammissione a socio e/o per il tesseramento presso i soggetti indicati al punto precedente; l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'impossibilità di accogliere la Sua domanda di iscrizione e/o tesseramento, non essendo in tale ipotesi possibile instaurare l'indicato rapporto associativo e/o di tesseramento presso gli enti cui la SSD è affiliata.
- 7) I dati anagrafici potranno essere comunicati esclusivamente alla Federazione Sportiva ovvero agli Enti di Promozione Sportiva cui siamo affiliati; tutti i dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.
- 8) Il trattamento non riguarderà dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili", vale a dire "i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale". I dati sanitari sono conservati a cura del medico sociale che provvede in proprio al loro trattamento.
- 9) Il titolare del trattamento è la GEAS Ice Team SSD Arl con sede legale in V.le Marelli 79, 20099 Sesto San Giovanni MI e sede operativa c/o Palasesto, Piazza 1° Maggio, 20092 Sesto San Giovanni (MI), contattabile tramite e-mail all'indirizzo info@geasghiaccio.com
- 10) Il responsabile del trattamento è il Sig. Zefferino Fosso, presidente della SSD contattabile tramite e-mail all'indirizzo info@geasghiaccio.com
- 11) In ogni momento Lei potrà esercitare i Suoi diritti di conoscere i dati che La riguardano, sapere come sono stati acquisiti, verificare se sono esatti, completi, aggiornati e ben custoditi, di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, di revocare il consenso eventualmente prestato relativamente al trattamento dei Suoi dati in qualsiasi momento ed opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo degli stessi come sanciti dagli artt. da 15 a 20 del G.D.P.R. Tali diritti possono essere esercitati attraverso specifica istanza da indirizzare tramite raccomandata (o PEC - Posta Elettronica Certificata) al Titolare del trattamento.
- 12) Lei ha in diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. Tale diritto potrà essere esercitato inviando la revoca del consenso all'indirizzo e-mail indicato nel precedente punto 10.
- 13) Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali ovvero a alla diversa autorità di controllo che dovesse essere istituita dal Decreto previsto della Legge Comunitaria n. 163/2017.
- 14) Non esiste alcun processo decisionale automatizzato, né alcuna attività di profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4 del G.D.P.R.
- 15) Do il consenso all'utilizzo di immagini che ritraggano il/la sottoscritto/a atleta ai soli fini di auto-promozione GEAS Ice Team SSD Arl (supporti cartacei e online), senza fini di lucro.



GEAS Ice Team

REGOLAMENTO GEAS - AGONISMO

Stagione Sportiva 2025/2026

1. Iscrizione e Pagamenti

- L'iscrizione ha validità per l'intera stagione sportiva (settembre–giugno).
- Il pagamento è suddiviso in **due quote**, da versare all'inizio di ciascun quadrimestre (possibilità di rateizzazione):
 - 1° quadrimestre
 - 2° quadrimestre
- Solo i partecipanti al corso **Agonismo Adulti non impegnati in competizioni** possono recedere dal secondo quadrimestre **tramite comunicazione scritta entro il 31/12/2025**.

2. Periodi dei Corsi

- Il corso GEAS Team (agonismo e agonismo adulti) è suddiviso in due quadrimestri:
 - **1° Quadrimestre:** 8 settembre 2025 – 25 gennaio 2026 (recupero 26 gennaio 2026 - 1° febbraio 2026)
 - **2° Quadrimestre:** 2 febbraio 2026 – 7 giugno 2026 (recupero 8 giugno 2026 – 14 giugno 2026)
- Ogni quadrimestre include:
 - **1° Quadrimestre:** 18 settimane + 1 settimana di recupero
 - **2° Quadrimestre:** 17 settimane + 1 settimana di recupero
- La **settimana dei recuperi** è **aggiuntiva** e consente il recupero delle lezioni perse per:
 - Vacanze nazionali
 - Chiusure straordinarie del Palasesto (anche in relazione al periodo olimpico)
- Chi non ha perso lezioni può comunque frequentare la **settimana extra**.

3. Recupero e Assenze

- **Non è possibile recuperare lezioni perse** per motivi personali, fatta eccezione per quanto previsto al punto precedente.
- I recuperi nella settimana dedicata saranno effettuati **nelle ore del pacchetto sottoscritto all'inizio stagione**.

4. Durata Lezioni

- Ogni lezione ha una durata di **50 minuti**.

5. Certificato Medico

- È **obbligatorio** il **certificato medico agonistico**.
Chi ne è sprovvisto **non potrà accedere alla pista**.

6. Tessera Societaria

- All'iscrizione verrà consegnata la **Tessera Societaria**, che dà diritto a **sconti sul pattinaggio libero** gestito dal Palasesto.

7. Tesseramento e Assicurazione

- La quota GEAS include:
 - **Tesseramento stagionale (sett.-giu.)** alla FISG e a un ente riconosciuto dal CONI.
 - **Assicurazione verso terzi**.

8. Recesso

Il diritto di recesso, ovvero il diritto di ripensamento, si applica esclusivamente ai contratti conclusi a distanza o negoziati fuori dai locali del prestatore, come previsto dal Codice del Consumo.

Questo significa che, in generale, non è possibile esercitare il diritto di recesso per i contratti di iscrizione stipulati direttamente c/o i locali del prestatore.

- **Non è previsto recesso**, salvo quanto indicato al punto 1 per agonismo adulti non competitivi.

9. Comunicazioni Ufficiali

- Le comunicazioni verranno espresse:
 - In **vetrina** davanti all'ufficio GEAS
 - Tramite **e-mail** e/o **WhatsApp (liste broadcast)**
- Questi sono i **canali ufficiali** di comunicazione. Si consiglia di controllarli **regolarmente**.

10. Insegnanti e Organizzazione

- La composizione del corpo insegnanti **può variare** per esigenze organizzative, a discrezione della **SSD Geas Ice Team**.

11. Composizione Gruppi

- I gruppi **in pista e fuori pista** sono decisi dai **responsabili di settore**.
 - Decisione **non appellabile**.
 - Responsabile Gruppo Red: **Laura Siniscalco/Silvia Gritti**
 - Responsabile Gruppo Black: **Ilaria Stroppa**

12. Controlli Presenze



GEAS Ice Team

- La società si riserva il diritto di effettuare **controlli sulle presenze in pista** in qualsiasi momento.

13. Uscita Anticipata

- Chi lascia la lezione prima del termine deve **avvisare l'insegnante e la segreteria**.

14. Informazioni e Supporto

- L'ufficio GEAS è disponibile per **chiarimenti** e per indirizzare alle persone di competenza.

15. Stage Estivi Obbligatori

- Agonismo Bronze:** obbligatoria **1 settimana** di stage estivo fuori sede.
- Agonismo Silver e Gold:** obbligatorie **2 settimane** di stage estivi.

16. Normative Sanitarie

- Gli atleti devono **rispettare tutte le disposizioni sanitarie vigenti**.

17. Modifiche ai Corsi

- La GEAS Ghiaccio può **modificare o sospendere i corsi** per ottemperare a disposizioni di **legge o sanitarie**.

18. Festività e Sospensioni Corsi

- 1° Quadrimestre:**
 - Sabato 1° novembre 2025 (Tutti i Santi)
 - Lunedì 8 dicembre 2025 (Immacolata)
- Venerdì 16 e sabato 17 gennaio 2026 (Spring Cup)
- 2° Quadrimestre:**
 - Sabato 25 aprile 2026 (Festa della Liberazione)
 - Venerdì 1° maggio 2026 (Festa del Lavoro)
- Chiusure:**
 - Natale:** 24/12/2025 – 06/01/2026 (compresi)
 - Pasqua:** 03/04/2026 – 09/04/2026 (compresi)
 - Durante queste chiusure **saranno organizzate giornate di stage**

19. Adesione al Regolamento

- L'iscrizione ai corsi GEAS è **volontaria** e comporta **l'accettazione integrale del presente regolamento**.

19. comportamento

L'iscritto è tenuto a mantenere un comportamento rispettoso, conforme ai valori dello sport quali la **lealtà, l'impegno, la collaborazione, il rispetto delle regole, degli allenatori, dei compagni di squadra e degli avversari**, sia in pista che fuori.

Per accettazione dell'iscrizione e tesseramento,

Per accettazione del regolamento Geas Ice Team,

E per: Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali

Io sottoscritto _____, letta l'informativa che precede,
acconsento al trattamento dei miei dati personali nelle modalità e per le finalità indicate al punto 1, strettamente
connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale

Sesto San Giovanni

Firma del genitore che esercita la patria potestà / o atleta maggiorenne
